

Na osnovu člana 14. stav 1. i 2. Zakona o društvenim organizacijama i udruženjima građana ("Sl.glasnik SRS" broj 24/82), člana 41. Statuta urbanističkog društva Beograda (od 28.03.1987. godine), člana 22. i 24. Statuta Udruženja urbanista Srbije (od 24.11.1990.god.) i Odluke Udruženja urbanista Srbije broj 5 od 21.01. 1992.godine, Skupština Društva urbanista Beograda, na svojoj sednici od 24.03. 1992.godine, donela je

S T A T U T DRUŠTVA URBANISTA BEOGRADA I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo urbanista Beograda (u daljem tekstu: DRUŠTVO), formirano kao Urbanističko društvo Beograda 1961. godine i obnovljeno 28.03.1987. god. , donošenjem ,ovog Statuta menja naziv i usklađuje svoje delovanje sa Udruženjem urbanista Srbije, čije ciljeve i zadatke ostvaruje na području grada Beograda i drugim bliskim područjima, u kojima su članovi Udruženja urbanista Srbije zainteresovani da sarađuju kroz rad Društva.

Član 2.

Društvo urbanista Beograda je strukovna, stručna i društvena organizacija urbanista Beograda, članova Udruženja urbanista Srbije (u daljem tekstu: UDRUŽENJA), koja u skladu sa osnovama utvrđenim Ustavom i zakonima, Statutom i drugim aktima Udruženja objedinjuje interese članova Udruženja, urbanista, prostornih planera i stručnih institucija sa šireg područja Beograda, koji se bave delatnošću prostornog i urbanističkog planiranja.

Član 3.

Društvo objedinjuje, usklađuje, predstavlja i zastupa strukovne, stručne i društvene interese članova Udruženja sa šireg područja Beograda, organizovanih u okviru Društva, zalažući se za:

1. Trajno humane, naučno zasnovane inicijative u oblasti urbanizacije, prostornog, urbanog i ruralnog razvoja, uređenja i zaštite prostora i unapređenja životne sredine;
2. Svrshodan razvoj i unapređenje delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja;
3. Kvalitetno obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje stručnjaka za potrebe razvoja delatnosti;
4. Visok stručni i profesionalni status delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja i
5. Javnu afirmaciju i zaštitu svojih članova, urbanista i prostornih planera, odnosno stručnih institucija koje se bave delatnošću prostornog i urbanističkog planiranja.

Član 4.

U cilju afirmacije i ostvarivanja interesa svojih članova, Društvo samostalno ili preko Udruženja, uspostavlja veze i razvija saradnju sa drugim stručnim i društvenim organizacijama koje su spremne da se u okviru zajedničkih inicijativa, akcija i kroz druge oblike saradnje zalažu za unapređenje odnosa i razvoj prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja i zaštite prostora i unapređenje životne sredine.

Član 5.

U skladu sa interesom svojih članova Društvo neposredno ili preko Udruženja uspostavlja saradnju sa odgovarajućim organizacijama i društvima urbanista drugih republika, regija ili država neposredno, ili u okviru odgovarajuće zajedničke organizacije urbanista.

Član 6.

Društvo, preko Udruženja može biti član srodne inostrane ili međunarodne organizacije odnosno udruženja sa sličnim delokrugom rada i aktivnostima, u skladu sa principima i ciljevima utvrđenim ovim Statutom i Statutom i drugim aktima Udruženja.

Član 7.

Naziv Društva je: DRUŠTVO URBANISTA BEOGRADA
Sedište DRuštva je u Beogradu, ulica Draže Pavlovića br. 8
Delatnost Društva ostvaruje se na širem području Beograda.

Član 8.

Društvo ima status pravnog lica.

Društvo predstavlja predsednik Društva, koji predsedava sednicama Skupštine i Predsedništva Društva.

Član 9.

Društvo ima pečat kružnog oblika, prečnika 2 sm. U pečatu je polukružno, uz spoljni rub, upisan naziv: DRUŠTVO URBANISTA BEOGRADA, a na sredini pečata, u donjem delu sedište: BEOGRAD.

Član 10.

Rad Društva, kao i sednice njegovih organa su javni.

Saradnjom sa sredstvima javnog informisanja i na drugi odgovarajući način, utvrđen ovim Statutom, Društvo obaveštava članove Udruženja i javnost o svom radu.

II CILJEVI I ZADACI DRUŠTVA

Član 11.

Ciljevi i zadaci Društva su:

1. Okupljanje i strukovno, stručno i društveno organizovanje urbanista, prostornih planera, odnosno stručnih institucija, članova udruženja, koje se bave delatnošću prostornog i urbanističkog planiranja, na širem području Beograda, radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva;
2. Afirmacija trajno humanih stručnih i naučnih aspekata prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja i zaštite prostora i unapređenja životne sredine;
3. Unapređenje politike urbanizacije i prostornog razvoja u skladu sa demokratski utvrđenim društvenim potrebama;
4. Ostvarivanje zdravih i humanih uslova za život i rad, očuvanje i unapređenje životne sredine i zaštita dobara i resursa od opšteg interesa;
5. Zaštita humanih i prostornih vrednosti, racionalni korišćenje prostora i zaštita prirodne i graditeljske baštine;
6. Razvoj delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja i unapređenje organizacionih i ljudskih osnova za razvoj delatnosti;
7. Razvoj i usavršavanje metodoloških osnova u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja i zaštite prostora i unapređenja životne sredine;
8. Razvijanje i promocija stručnih i naučnih osnova planiranja, razvoj informacionih i dokumentacionih sistema od interesa za planiranje i razvoj i afirmacija savremenih tehnika planiranja;
9. Unapređenje obrazovanja i osposobljavanje novih stručnih kadrova i usavršavanje postojećih stručnih kadrova u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja;
10. Razvijanje saradnje sa srodnim organizacijama odnosno društvima i udruženjima u Srbiji, Jugoslaviji i inostranstvu;
11. Zaštita i afirmacija profesionalnih interesa i stručnog i profesionalnog statusa članova Udruženja, na širem području Beograda;
12. Propagiranje delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja i zaštite prostora, unapređenja životne sredine i proširenje stručnog i organizacionog uticaja delatnosti;
13. Proširenje razmene stručnih, naučnih, metodoloških i praktičnih znanja i iskustava kroz razvijanje organizovanog informisanja članova i šire stručne javnosti;
14. Registrovanje aktivnosti članova Udruženja na širem području Beograda na polju stručnog, naučnog i društvenog delovanja u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja, i dodela odgovarajućih nagrada i priznanja za uspešna dostignuća.
15. Realizacija zadataka i programa Udruženja opredeljenih ovom Društvu u skladu sa Statutom Društva i Udruženja.

Član 12.

Svoje ciljeve i zadatke Društvo ostvaruje:

1. Organizovanjem stručnih seminara, savetovanja, simpozijuma,

2. predavanja, debata i diskusija o aktuelnim pitanjima od zajedničkog interesa u cilju razmene mišljenja, zauzimanja jedinstvenih stavova i donošenja odluka i zaključaka;
3. Organizovanjem stručnih analiza, arbitraža, razmena mišljenja i iskustava svojih članova i drugih zainteresovanih organizacija i organa i pojedinaca o problemima iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja i zaštite prostora i unapređenje životne sredine i predlaganjem odgovarajućih mera za unapređenje u ovim oblastima;
4. Organizovanjem plenarnih i drugih sednica organa Društva i Udruženja o stručnim, programskim, statusnim i organizacionim pitanjima od interesa za članove i rad Društva i Udruženja;
5. Saradnjom sa odgovarajućim opštinskim, republičkim i drugim organima i organizacijama na utvrđivanju i sprovođenju politike urbanizacije, planiranja i uređenja prostora;
6. Delegiranjem svojih članova u odgovarajuće organe i radna tela opštinskih, republičkih i drugih organa i organizacija i aktivnim učešćem u radu organa i radnih tela, koja razmatraju pitanja iz ove oblasti;
7. Aktivnom saradnjom sa institucijama od uticaja za razvoj delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja;
8. Organizovanjem konkursa za konkretna razvojna i prostorna rešenja;
9. Organizovanjem redovnih godišnjih i tematskih izložbi, ekskurzija i drugih javnih manifestacija u cilju upoznavanja stručne i šire javnosti sa vrednim primerima dostignuća u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja;
10. Saradnjom sa drugim srodnim društvima, organizacijama i udruženjima u Beogradu, Srbiji, Jugoslaviji i inostranstvu;
11. 10. Preduzimanjem drugih mera koje doprinose izvršenju ciljeva, zadataka, programa i plana Društva i Udruženja i ostvarivanju interesa članova Udruženja, sa šireg područja Beograda;
12. 11. Objavlivanjem stručnih i drugih informacija od značaja za razvoj delatnosti, afirmaciju struke i delovanje i afirmaciju članova Društva i Udruženja;
13. 12. Javnim osudama delovanja svojih članova i drugih organizacija i organa koje je u suprotnosti sa pozitivnim osnovama delatnosti i struke, odnosno u suprotnosti sa programskim osnovama, pravilima i ciljevima Društva i Udruženja;
14. 13. Dodeljivanjem nagrada i priznanja članovima Društva za zapažena dostignuća i postignute značajne rezultate u stručnom i društvenom radu.

III PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA DRUŠTVA

Član 13.

Društvo urbanista Beograda, koje objedinjuje interese članova Udruženja sa šireg područja Beograda ima, kao i Udruženje, individualne i kolektivne članove.

Individualni članovi Društva mogu postati pojedinci sa šireg područja Beograda koji imaju odgovarajuće stručno obrazovanje i koji se u okviru svog stručnog, profesionalnog i javnog angažovanja aktivno bave delatnošću prostornog i urbanističkog planiranja u skladu sa stručnim i moralnim kriterijumima profesije i Udruženja i koji su kao takvi primljeni u članstvo Udruženja.

Kolektivni članovi Društva mogu postati javna, društvena, privatna i druga preduzeća, organi i institucije, sa šireg područja Beograda, koje se savesno i profesionalno bave delatnošću prostornog i urbanističkog planiranja u skladu sa pozitivnim stručnim i moralnim kriterijumima profesije i Udruženja i koji su kao takvi primljeni u članstvo Udruženja.

Član 14.

Članom Društva postaje pojedinac, odnosno preduzeće, organ ili institucija, sa šireg područja Beograda, koji, u skladu sa Pravilima za prijem članova i Statutom Udruženja, bude primljen za člana Udruženja i koji dostavljanjem prijave izrazi spremnost da bude član Društva urbanista Beograda i Udruženja.

Član 15.

Članstvo u Društvu prestaje istupanjem iz Društva, odnosno istupanjem iz Udruženja.

Član može istupiti iz Društva i Udruženja po svojoj inicijativi.

Skupština Društva, odnosno Predsedništvo može odlučiti o prestanku članstva individualnog odnosno kolektivnog člana u Društvu u slučaju da se utvrdi da je delovao u suprotnosti sa odredbama Statuta

Društva odnosno prekršio odredbe "Moralnog kodeksa urbanista" i pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti kod odgovarajućih organa Udruženja.

Članstvo u Društvu automatski prestaje prestankom članstva u Udruženju, po bilo kom osnovu.

Član 16.

Prava članova Društva su:

1. Da učestvuje u odlučivanju u okviru rada Skupštine i Predsedništva Društva i Udruženja;
2. Da učestvuje u pripremanju i usvajanju statutarnih i programskih akata, programa i plana rada Društva i Udruženja;
3. Da učestvuje u svim aktivnostima Društva i Udruženja, savetovanjima, simpozijumima, predavanjima, debatama i diskusijama i drugim akcijama koje organizuje Društvo odnosno Udruženje;
4. Da svojim učešćem u aktivnostima Društva i Udruženja i njihovih
1. organa, davanjem predloga, mišljenja i sugestija utiče na iniciranje, usaglašavanje i utvrđivanje stavova koji doprinose ostvarivanju ciljeva i programa rada Društva i Udruženja, unapređivanju delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja, ostvarivanju prava i druženosti članova, razvoju struke i unapređivanju društvenih odnosa;
5. Da biraju i budu birani u organe Društva i udruženja;
6. Da budu informisani o radu Društva i Udruženja i njihovih organa i drugim aktivnostima od značaja za razvoj delatnosti i rada Društva i Udruženja;
7. Da koriste usluge Društva i Udruženja, kao i sve pogodnosti koje Društvo i udruženje ostvaruju kao strukovne stručne i društvene organizacije;
8. Da koriste stručnu i profesionalnu zaštitu svojih prava u okviru Društva i Udruženja i kod drugih organa, posredstvom Društva i Udruženja, a u skladu sa aktima Društva i Udruženja odnosno drugim pozitivnim propisima;
9. Da koriste posredstvo Društva i Udruženja za saradnju sa odgovarajućim organima i organizacijama u Beogradu u zemlji i inostranstvu.

Član 17.

Dužnosti članova Društva su:

1. Da svojim stručnim i društvenim radom, aktivnošću i inicijativama doprinose ostvarivanju ciljeva i programa rada Društva i Udruženja, razvoju struke i afirmaciji ideja i stavova, koji mogu da doprinesu opštem društvenom razvoju na trajnim i humanim osnovama;
2. Da u svom radu ostvaruju kvalitetna i promišljena stručna i naučna dela u oblasti prostornog i urbanističkog planiranja, uređenja i zaštite prostora i unapređenja životne sredine;
3. Da u svom radu postupaju u skladu sa pozitivnim propisima i obezbeđuju neposredno učešće odgovarajućih subjekata i zainteresovanih strana u području na koje utiče njihov rad na profesionalnim zadacima;
4. Da učestvuju u radu Društva i Udruženja i njegovih organa i da svojom aktivnošću i inicijativama rada na ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva i Udruženja;
5. Da savesno i odgovorno izvršavaju zadatke koji su im povereni izborom u organe Društva i Udruženja, ili delegiraju u druge organe od strane Društva i udruženja;
6. Da aktivno učestvuju na sprovođenju odluka i zaključaka organa Društva i Udruženja;
7. Da učestvuju u aktivnostima koje Društvo odnosno Udruženje organizuju i drugim oblicima rada i saradnje koju Društvo i Udruženje ostvaruju;
8. Da se u svom stručnom i društvenom radu ponašaju u skladu sa odredbama "Moralnog kodeksa urbanista";
9. Da izveštavaju Društvo o svojim inicijativama i aktivnostima koje preduzimaju u skladu sa programom, ciljevima i zadacima Društva i Udruženja, i da do kraja svake godine dostavljaju društvu informacije o svom radu u proteklom periodu i da na zahtev Društva podnesu Društvu odgovarajuću dokumentaciju od interesa za rad Društva i Udruženja;
10. Da obavestavaju Društvo o kršenju odredbi "Moralnog kodeksa urbanista" i drugih akata Društva i Udruženja od strane drugih članova;
11. Da uredno izvršavaju svoje materijalne obaveze prema Udruženju.

IV. ORGANIZACIJA I ORGANI DRUŠTVA

Organizacija Društva

Član 18.

Društvo je organizovano kao jedinstvena strukovna, stručna i društvena organizacija urbanista, članova udruženja urbanista Srbije sa šireg područja Beograda.

Društvo čine individualni i kolektivni članovi Udruženja sa šireg područja Beograda.

Društvo ima status pravnog lica.

Član 19.

U rad Društva, mogu, u skladu sa odlukom Udruženja, biti uključeni i aktivni urbanista sa šireg područja Beograda, odnosno iz drugih susednih gradova koji gravitiraju Beogradu.

Član 20.

Organizacija Društva zasnovana je na sledećim osnovnim načelima:

1. Odlučivanje u Društvu zasniva se na demokratskom principu i odluke se donose većinom glasova,
2. Organi Društva biraju se u skladu sa odredbama Statuta Društva,
3. Skupština Društva čine svi članovi Društva.

Član 21.

U cilju operativnog vođenja i ostvarivanja programskih zadataka Društva, u cilju koordinacije sa odgovarajućim organima i šireg stručnog i profesionalnog tretmana gradskih, sektorskih i drugih uže stručnih oblasti i pitanja Društva može formirati odgovarajuće Komisije Sekcije, koje mogu biti trajne ili vezane za trajanje određene aktivnosti, koja je predmet i zadatak Komisije.

Za izvršenje konkretnih zadataka Predsedništvo Društva osniva povremene Radne grupe.

Bliže odredbe o organizaciji i radu ovih tela donosi Predsedništvo Društva.

Član 22.

Radi afirmacije ciljeva i zadataka Društva i Udruženja, afirmacije delatnosti prostornog i urbanističkog planiranja i izgrađivanja stručnog i javnog interesa za problematiku prostornog, urbanog i ruralnog razvoja, Društvo formira Sekcije koje okupljaju stručnjake svih profila, kulturne i javne radnike i sve druge zainteresovane entuzijaste koji ne moraju imati status članova Društva odnosno Udruženja.

Radom SEkcije rukovodi Savet od tri člana, od kojih jednog člana, predsednika Sekcije i Saveta bira Predsedništvo Društva iz redova svojih članova a dva člana biraju članovi Sekcije iz svojih redova.

Sekcije rade u skladu sa Programom koji donosi Predsedništvo Društva, na predlog Saveta Sekcije.

Sekcija bira sekretara Sekcije iz redova svojih članova.

Organi Društva

Član 23,

Organi Društva su;

1. Skupština
2. Predsedništvo
3. Nadzorni odbor

Skupština Društva

Član 24.

Skupština Društva je najviši organ koji upravlja Društvom.

Skupštinu Društva čine svi individualni članovi i po dva ovlašćena predstavnika svakog kolektivnog člana.

Skupština bira Predsedništvo, predsednika Društva, Nadzorni odbor.

Član 25.

Skupština se saziva prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
Skupština se po pravilu održava sredinom marta.

Član 26.

Skupština punopravno radi i idlučuje ako joj prisustvuje najmalje jedna petina članova.

Odluke i zaključci Skupštine se donose većinom glasova prisutnih članova.

Članovi koji nisu prisutni na sednici Skupštine mogu se pismeno izjasniti o odgovarajućim odlukama i zaključcima Skupštine, s tim da se izjave u tom smislu dostave Skupštini pre izjašnjavanja članova na Skupštini.

Član 27.

Skupština donosi odluke, po pravilu, javnim glasanjem, a tajno se glasa po odluci Predsedništva, ili na predlog predsedavajućeg ili dva prisutna člana Društva koji prihvati većina prisutnih na sednici.

U radu Skupštine mogu učestvovati i drugi zainteresovani stručnjaci, građani ili pozvani gosti, kada to nije u suprotnosti sa Poslovnikom o radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

Član 28.

Rad Skupštine reguliše se Poslovnikom o radu Skupštine.

Skupštinu saziva predsednik, po potrebi, na zahtev Predsedništva ili Nadzornog odbora ili na zahtev jedne trećine članova Društva.

Član 29.

U slučaju da predsednik Društva ne zakaže Skupštinu u Statutom predviđenom roku, kao i na zahtev iz prethodnog člana, Skupštinu može sazvati Predsedništvo Društva.

Član 30.

Dnevni red i mesto održavanja Skupštine utvrđuje Predsedništvo Društva, najmanje 15 dana pre održavanja Skupštine.

Poziv sa dnevnim redom i materijalima za sednice Skupštine, Predsedništvo je dužno da dostavi svim članovima, najmanje tri dana pre zakazivanja Skupštine.

Član 31.

Skupština odlučuje o svim opštim i značajnim pitanjima iz delokruga Društva a isključivo je nadležna da:

1. Donosi, menja i dopunjuje Statut Društva i druga opšta akta, koja nisu u nadležnosti drugih organa Društva;
2. Bira i razrešava predsednika, Predsedništvo, Nadzorni odbor;
3. Delegira predstavnike Društva u odgovarajuće organe udruženja;
4. Razmatra izveštaje o radu i odlučuje o njima;
5. Donosi program i plan rada;
6. Donosi finansijski plan za tekuću godinu;
7. Sprovodi odluke Skupštine i drugih organa udruženja;
8. Rešava o izveštajima o radu koje podnose Predsedništvo i Nadzorni odbor;
9. Odlučuje o načinu izbora organa;
10. Pokreće postupak za opoziv članova Predsedništva i Nadzornog odbora Društva;
11. Bira i razrešava delegate u organima i telima drugih organizacija;
12. Odlučuje o formiranju trajnih i povremenih komisija;
13. Dodeljuje nagrade i priznanja zaslužnim članovima Društva;
14. Donosi odluke o pristupanju Društva drugim organizacijama;
15. Bira počasne članove Društva;
16. Rešava o drugim pitanjima značajnim za rad Društva;
17. Odlučuje o prestanku rada Društva.

Predsedništvo Društva

Član 32.

Predsedništvo je izvršni organ Skupštine koji, između zasedanja dveju skupština rukovodi radom Društva i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti, u skladu sa Statutom, drugim aktima Društva i pozitivnim zakonskim propisima.

Član 33.

Predsedništvo bira Skupština Društva od kandidata koje predlažu: individualni i kolektivni članovi i Aktivi ukoliko su u skladu sa članom 19. uključeni u rad Društva. Predsedništvo Društva broji 7 članova i predsednik. Mandat Predsedništva traje dve godine.

Član 34.

U postupku predlaganja kandidata za članove Predsedništva Skupština vodi računa o strukovnoj i drugoj zastupljenosti članstva.

Skupština može odlučiti da se određeni broj članova Predsedništva može ponovo birati u Predsedništvo za idući izborni period.

Niko ne može biti biran za člana Predsedništva više od dva uzastopna mandata.

Skupština može odlučiti da se određeni članovi Predsedništva rezreše dužnosti u toku trajanja mandata i izvršiti izbor novih članova, čiji mandat traje do kraja mandata Predsedništva.

Član 35.

Predsedništvo radi i odlučuje u sednicama.

Predsedništvo rešava punovažno kad je sednici prisutna većina njegovih članova, a odluke se donose većinom glasova.

Radom Predsedništva rukovodi predsednik Društva.

Član 36.

Predsedništvo može imati jednog ili više sekretara u Predsedništvu, koji se biraju iz redova članova Predsedništva, u cilju vođenja i izvršavanja konkretnih, operativnih zadataka Predsedništva.

Administrativnotehničke poslove Društva obavlja tehnički sekretar Društva.

Za obavljanje drugih stručnih i administrativnotehničkih poslova Društvo može u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima trajno ili povremeno angažovati i druga lica kada se utvrdi da za to postoji odgovarajuća potreba.

Član 37.

Predsedništvo obavlja sledeće zadatke:

1. Sprovodi Program rada i radi na realizaciji ciljeva i zadataka između dve skupštine u skladu sa Statutom i zaključcima Skupštine Društva;
2. Predlaže Skupštini donošenje, izmene i dopune Statuta i drugih akata, osnove za programsku orijentaciju, program i plan rada Društva kao i donošenje drugih odluka i akata;
3. Daje autentično tumačenje odredbi Statuta i drugih akata Društva;
4. Priprema izveštaje o radu i predloge drugih akata za rad Skupštine;
5. Saziva i priprema Skupštinu;
6. Razmatra i odobrava predlog završnog računa i finansijskog plana odnosno donosi ih po ovlašćenju Skupštine, koja ih naknadno verifikuje;
1. Na bazi programa rada priprema godišnje operativne programe i planove rada;
2. Predlaže Skupštini izbor delegata Društva u organima i telima Udruženja i drugih organizacija, ili po ovlašćenju Skupštine delegira članove Društva u organe i tela Udruženja i drugih organizacija;
3. Odlučuje o prestanku članstva;
4. Koordinira rad organa;
12. Organizuje i koordinira aktivnost članova i aktiva urbanista;

13. Izdaje informativni bilten Društva i usmerava izdavačku de
5. latnost, brine se o informisanju članova o aktivnostima Društva i Udruženja i informisanju drugih organa i organizacija i šire javnosti o aktivnostima Društva i Udruženja;
14. Odlučuje o nabavkama i otuđelju imovine;
15. Razmatra i odlučuje o radu tehničkog sekretara i drugih angažovanih radnika;
16. Vodi i jedanput godišnje razmatra izveštaj o svom radu, koji podnosi Skupštini;
17. Radi i druge poslove po ovlašćenju Skupštine.

Predsednik Društva

Član 38.

Predsednika Društva bira Skupština iz sastava članova Predsedništva, ili se bira posebno i priključuje se Predsedništvu kao osmi član.

Mandat predseadaiku traje dve godine.

Član 39.

Predsednik u svom mandatnom periodu predstavlja i zastupa Društvo pred fizičkim i pravnim licima.

Predsednik potpisuje službenu prepisku i sva akta materijalne prirode.

Predsednik saziva Skupštinu, rukovodi radom Predsedništva i pokreće odgovarajuće inicijative za ostvarivanje Programa rada, ciljeva i zadataka Društva i Udruženja i zaključaka Skupštine i Predsedništva Društva i Udruženja.

U slučaju sprečenosti ili odsutnosti Predsednika zameljuje jedan od članova Predsedništva koga odredi predsednik odnosno Predsedništvo.

Član 40.

Predsedniku, u izvršavanju tekućih i operativnih zadataka i pripremanju materijala za rad Predsedništva i Skupštine pomaže sekretar u Predsedništvu i tehnički sekretar.

Nadzorni odbor

Član 41.

Nadzorni odbor je organ Skupštine Društva.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština Društva za mandatni period od četiri godine.

Član 42.

Nadzorni odbor vrši pregled, analizu i overu materijalnofinansijskog i drugog poslovanja Društva, kao i nadzor nad radom tehničkog sekretara i o tome podnosi izveštaj Skupštini.

Ukoliko se za to ukaže potreba, Nadzorni odbor može pokrenuti inicijativu za sazivanje Skupštine Društva.

Za članove Nadzornog odbora ne mogu biti birana lica koja su članovi Predsedništva.

Član 43.

Radom Nadzornog odbora rukovodi predsednik Nadzornog odbora, koga iz svog sastava biraju članovi Odbora.

Odbor se sastaje po potreblu a najmanje jednom godišnje.

Član 44.

Članovi odbora mogu da prisustvuju svim sednicama organa Društva i ravnopravno učestvuju u radu tih organa.

Ako su na dnevnom redu pitanja materijalnofinansijskog poslovanja, Predsedništvo je dužno da pozove članove Nadzornog odbora da prisustvuje sednici.

Član 45.

Nadzorni odbor je odgovoran Skupštini Društva.

Odbor je dužan da redovno obavještava članove Društva o značajnim pitanjima i aktivnostima, a posebno o materijalnom poslovanju Društva i angažovanju većih materijalnih sredstava.

V. FINANSIJSKO I MATERIJALNO POSLOVANJE UDRUŽENJA

Član 46.

Finansijsko i materijalno poslovanje Društva obavlja se na osnovu godišnjeg finansijskog plana koji donosi Skupština Društva.

Finansijski plan Društva donosi se za tekuću kalendarsku godinu či to najkasnije do kraja februara te godine.

Član 47.

Društvo ostvaruje prihode od:

1. Dela članarine koju plaćaju kolektivni i individualni članovi Udruženja, a koja je po odluci Udruženja namenjena za rad i aktivnosti Društva;
2. Od dotacije;
3. Od organizacije izrade i sprovođenja urbanističko-arhitektonskih i drugih konkursa;
4. Od sredstava dobijenih za izvršavalje neposrednih aktivnosti i akcija iz Programa rada Društva;
5. Od priloga članova Društva;
6. Od kamata na sredstva Društva koja se nalaze kod banke;
7. Od prihoda realizacije aktivnosti sekcija;
8. Od vanrednih i drugih prihoda po zakonskom osnovu.

Član 48.

Imovinu Društva sačinjavaju inventar i druga imovina Društva.

Član 49.

Naredbodavac za izvršavanje predračuna prihoda i rashoda Društva je predsednik Društva, odnosno član Predsedništva koga za to ovlasti Skupština.

Član 50.

U granicama odobrenog predračuna prihoda i rashodau Predsedništvo može odlučiti da se za obavljanje određenih administrativnotehničkih i finansijskih poslova angažuju tehnički sekretar i drugi stalni i povremeni radnici na određeno vreme ili na osnovu ugovora o delu ili autorskih ugovora, u skladu sa zakonskim propisima.

VI. JAVNOST RADA

Član 51.

U skladu sa odredbama ovog Statuta Društvo obavještava javnost o svom radu preko Informativnog biltena Društva, odnosno Udruženja, preko stručnih časopisa i publikacija, davaljem informacija štampi i drugim sredstvima javnog informisanja, održavanjem stručnih i naučnih skupova, savetovanja, simpozijuma i stvaranjem drugih uslova za upoznavanje javnosti sa radom Društva i Udruženja.

U ostvarivanju ciljeva javnog informisanja, međusobnog informisanja i saradnje članova Društva i Udruženja i ostvarivanja drugih ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom Društvo može izdavati ili učestvovati u izdavanju stručnih časopisa i baviti se ili učestvovati u izdavanju drugih stalnih i povremenih publikacija u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 52.

Za informisanje javnosti zadužen je predsednik Društva.

U posebnim slučajevima, za informisanje javnosti Predsedništvo može ovlastiti i drugog člana Predsedništva.

VII. NAGRADE I PRIZNANJA DRUŠTVA

Član 53.

Nagrade i priznanja Društva su:

1. Godišnja nagrada Društva
2. Priznanje Društva
3. Zlatna značka Društva

Član 54.

Odluku o dodeljivanju nagrade Društva donosi Skupština, na predlog Predsedništva u skladu sa Pravilnikom o dodeli nagrada i priznanja.

Član 55.

Godišnja nagrada Društva dodeljuje se za najbolji stručni rad, prostorni ili urbanistički plan, odnosno drugo ostvarenje koje je značajnije doprinelo razvoju i afirmaciji struke u toj godini.

Priznanje Društva dodeljuje se za postignute rezultate na afirmaciji prostornog i urbanističkog planiranja, za postignute rezultate na razvoju društvenih odnosa od značaja za razvoj struke i stručno i društveno angažovanje na ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruženja.

Zlatna značka Društva dodeljuje se zaslužnim članovima Društva i Udruženja za zapaženo višegodišnje angažovanje na razvoju struke i ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva i Udruženja.

Član 56.

Skupština Društva može, uz učešće drugih organizacija, podneti predlog za dodeljivanje nagrada ili priznanja Udruženja odnosno nagrada i priznanja koja dodeljuju društvenopolitičke zajednice i organizacije na području Republike Srbije.

Član 57.

Bliže pojedinosti o karakteru nagrada i priznanja, načinu izbora kandidata za dodeljivanje davedenih nagrada i priznanja regulišu se Pravilnikom o dodeljivanju nagrada i priznanja, koji donosi Skupština na predlog Predsedništva Društva.

VIII. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Član 58.

Društvo može prestati sa radom odlukom Skupštine Društva donetom većinom glasova članova, kao i pod uslovima i u slučajevima predviđenim Statutom Udruženja urbanista Srbije i Zakonom.

U slučaju prestanka rada Društva imovina Društva prenosi se Skupštini grada Beograda.

Na osnovu posebne odluke Skupštine Društva ovlašćuje se određeno lice da u roku od 15 dana od dana prestanka rada Društva obavesti nadležni organ za unutrašnje poslove o prestanku rada Društva.

IX. POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA DRUŠTVA

Član 59.

Društvo ima sledeća akta:

1. Statut
2. Registar članova Društva
3. Poslovnik o radu Skupštine
4. Pravilnik o dodeli nagrada i prizna&a.

Društvo može doneti i druga akta od značaja za rad Društva o čemu odlučuje Skupština Društva.

Član 60.

Statut donosi Skupština Društva većinom glasova prisutnih članova.

Izmene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Izmene i dopune Statuta vrše se na predlog Predsedništva Udruženja, Nadzornog odbora ili na predlog jedne trećine članova Društva.

Član 61.

Druga opšta akta Društva Skupštine Društva donosi većinom glasova na način i po postupku predviđenom za donošenje Statuta Društva.

Opšta akta moraju biti u saglasnosti sa pozitivnim propisima i odredbama Statuta Udruženja i Statuta Društva.

Član 62.

Najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja opšteg akta, svaki član Društva biće obavešten o donetom opštem aktu putem dostavljanja.

Opšti akt Društva stupa na snagu osam dana od dana obaveštenja svakog člana Društva.

X. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 63.

Predsedništvo Društva daje autentično tumačenje ovog Statuta i drugih akata Društva.

Član 64.

Donošenjem ovog Statuta prestaje da važi Statut URBANISTIČKOG DRUŠTVA BEOGRADA donet na sednici Skupštine Urbanističkog Društva Beograda 28.03.1987. godine.

Član 65.

Sva postojeća opšta akta Urbanističkog Društva Beograda moraju se uskladiti sa ovim Statutom u roku od tri meseca od dana njegovog stupanja na snagu.

PREDSEDNIK DRUŠTVA URBANISTA BEOGRADA

Mr Miodrag Ferenčak

Ministarstvo unutrašnjih poslova R Srbije, Sekretarijat Beograd, Uprava za upravne poslove Odeljenje za upravne poslove, na osnovu čl. 12. Uredbe o registraciji društvenih organizacija i udruženja građanija "Sl. glasnik SR Srbije", br. 57/82/, upisuje

ZABELEŠKU

kojom se konstatuje činjenica upisa izmene i dopune statuta URBANISTIČKOG DRUŠTVA BEOGRADA koje menja naziv u DRUŠTVO URBANISTA BEOGRADA, a upisano u Registar pod rednim brojem 1468 dana 12.05.1987.god.

U Beogradu
dana 24.08.1992.

M.P.

NAČELNIK ODELJENJA

Dragan Josifović